

令和元年度 辰野町社会福祉協議会職員募集要項

令和元年 8 月 2 日

社会福祉法人辰野町社会福祉協議会では、次のとおり職員の採用試験を行います。

1. 受付期間

指定の履歴書に必要事項を記入（写真添付）し、令和元年 8 月 9 日（金）までに本会へ提出してください。（郵送の場合は、令和元年 8 月 9 日必着）

2. 採用職種、採用予定数、受験資格等

職種	採用人数	受験資格	
訪問介護職員 （正規・臨時・登録）	若干名	日本国内に住所を有し、右の受験資格を満たす者	以下の資格のいずれかを有する方。 （取得見込不可） ・介護福祉士 ・ヘルパー2級（臨時・登録のみ）

※上記資格の他、普通自動車運転免許（A T 限定可）を有する方。

3. 申し込み資格

受験資格を満たす方で、採用時に当会事業所へ通勤可能な方。

※ ただし、次のいずれかに該当する方は受験できません。

- （1）被後見人及び被保佐人
- （2）禁固以上の刑に処され、その執行を終わるまで、又は執行を受けることがなくなるまでの方。
- （3）日本国憲法制定の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党、その他の団体を結成し、又はこれに加入した方。

4. 勤務地

辰野町老人福祉センター（辰野町大字伊那富 2681-1）

5. 試験日時及び試験場所

採用試験受験者には別途通知いたします。

6. 合格者の決定通知及び採用

採用試験の可否については、採用試験実施後 1 週間以内に郵送にて通知します。

なお、この試験による 採用は正規職員：令和元年 10 月 1 日（応談可）、常勤臨時・登録職員：令和元年 9 月 1 日（応談可）を予定しています。

7. 給 与 等

(1) 給 与

正規職員 概ね月額 18 万円～25 万円

常勤臨時職員 月額 16 万 7,600 円～

登録職員 時給 1,010 円

※社会福祉法人辰野町社会福祉協議会の給与規程によります。

(2) 手 当

本会給与規程により、期末手当、勤勉手当、通勤手当等が支給されます。

(3) 勤務時間

始業午前 8 時 30 分から終業午後 5 時 15 分までの 7 時間 45 分とし、職種（事業所）毎に勤務表で定める。ただし、業務の都合その他やむを得ない事情により、これらを繰り上げ、又は繰り下げることがあります。

(4) 休日

勤務表で定めます。年間休日数 概ね 115 日程度

(5) 業務内容

訪問介護事業における介護業務。入浴、食事、排せつ等の身体介護及び日常生活上の支援を行います。

(6) その他

年次有給休暇、育児休業制度、介護休業制度があります。また、社会保険・労働保険、退職金制度に加入します。詳細は、本会就業規則によります。

8. 受験手続

(1) 申込方法

市販の履歴書に所要事項を記入し、写真（上半身、脱帽、正面向、過去 3 ヶ月以内）1 枚貼付（裏面に撮影年月日・氏名記入のこと）、資格証及び運転免許証の写しを添えて、社会福祉法人 辰野町社会福祉協議会事務局に直接持参するか、郵送してください。

(2) 履歴書の送付先

社会福祉法人 辰野町社会福祉協議会

〒399-0428 長野県上伊那郡辰野町大字伊那富 2681-1 辰野町老人福祉センター内

TEL (0266) 41-4500

(3) 受験申込書記入の注意等

- ① 記載は、全て黒ボールペン等を用いてください。
- ② 数字は、全て算用数字を用いてください。
- ③ 記載事項に不正があると採用資格を失うことがあります。
- ④ 資格を証明できる資料（資格証及び運転免許証等の写し）
- ⑤ 郵送で受験申込書等を提出する場合は、簡易書留等確実な方法をとってください。

9. 問合せ

申し込み方法及びこの試験についてご不明な点がございましたら、下記に連絡ください。

社会福祉法人 辰野町社会福祉協議会

TEL (0266) 41-4500 (担当 : 石吾)